

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 62»
(Детский сад № 62)

ПРИКАЗ № 33

«24» апреля 2017 г.

**«Об утверждении
Порядка и основания для перевода, отчисления и восстановления
воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 62»»**

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.04.2014г. № 293, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г. № 1527, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 62»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 62».
2. Признать утратившим силу приказ заведующего детским садом от 13.04.2016г № 31 «Об утверждении Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 62» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников».
3. Ответственному за ведение сайта Халявиной О.Н. обеспечить размещение на сайте Детского сада документа в срок до 28.04.2017 г
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий:



Н.И. Першина

С приказом ознакомлен:



Мнение учтено
на заседании Совета родителей
(протокол от 24.04.2017 № 01)

Утверждено
приказом заведующего
Детским садом № 62
от 24.04.2017г. № 31

**Порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 62»**

1. Общие положения

1.1 Порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 62» (далее – Детский сад № 62), (далее - Порядок), устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающегося Детского сада № 62

2. Порядок и основания для перевода воспитанников.

2.1. Перевод воспитанников Детского сада № 62 в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по его заявлению в письменной форме;
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Учредитель Детского сада № 62 (далее - учредитель) обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4. Перевод обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей).

2.4.1. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

обращаются в Детский сад № 62 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Образовательная организация обязана размещать на официальном сайте в сети Интернет форму заявления об отчислении. Заявление об отчислении может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.4.2. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении

в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося, указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.4.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода Детский сад № 62 в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4.4 Детский сад № 62 выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело).

2.4.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом из Детского сада № 62 не допускается.

2.4.6. Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из Детского сада № 62 и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

2.4.7. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.

2.4.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Детского сада № 62, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет Детский сад № 62 о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.5. Перевод обучающегося по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5.1. При принятии решения о прекращении деятельности Детского сада № 62 в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую (ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

О предстоящем переводе Детский сад № 62 в случае прекращения своей деятельности обязан уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Детского сада № 62, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

2.5.2 О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Детский сад № 62 обязан уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

2.5.3. Учредитель осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от Детского сада № 62, о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

2.5.4. Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

2.5.5. Детский сад № 62 доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из Детского сада № 62, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

2.5.6. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся Детский сад № 62 издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

2.5.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.5.8. Детский сад № 62 передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

2.5.9. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Детского сада № 62, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием Детского сада № 62, в котором он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

2.5.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

2.6. Порядок перевода воспитанников внутри организации.

2.6.1. Перевод воспитанников внутри Детского сада № 62 осуществляет заведующий.

2.6.2. Основанием для переводов воспитанников является приказ заведующего.

2.6.3. Перевод в следующую возрастную группу происходит 1 сентября ежегодно с учетом возраста детей.

2.6.4. Перевод воспитанников внутри Детского сада № 62 может проводиться из одной возрастной группы в другую возрастную группу при наличии свободных мест в течение учебного года и осуществляется на основании:

-заявления родителей,

- при наличии вакансий в группе;

2.6.5 По приказу заведующего воспитанников переводят временно в другую группу при необходимости: возникновении карантина, отсутствии работников по уважительным причинам, в случае резкого сокращения количества детей в группе(в летний период, период аварийных ремонтных работ).

3. Порядок прекращения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Детского сада № 62:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

–по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

–по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине родителей (законных представителей) воспитанников, его незаконное зачисление в образовательную организацию;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Детского сада, в том числе в случае ликвидации Детского сада, осуществляющего образовательную деятельность.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Детским садом.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Детского сада об отчислении воспитанника из Детского сада. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Детского сада, об отчислении воспитанника.

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления из Детского сада.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Детский сад в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении воспитанника выдает справку об обучении.

4. Порядок восстановления воспитанников

Восстановление воспитанников в образовательной организации не предусмотрено. Родители (законные представители) воспитанников обращаются к Учредителю организации.